

彰化縣螺陽國民小學定期評量作業流程暨命題審題機制實施計畫

一、依據：

- (一) 教育部國民及學前教育署 102 年 6 月 20 日臺教國署國字第 1020057680 號函「建立定期評量審題機制及迴避原則」。
- (二) 本校校務工作計畫。

二、目的

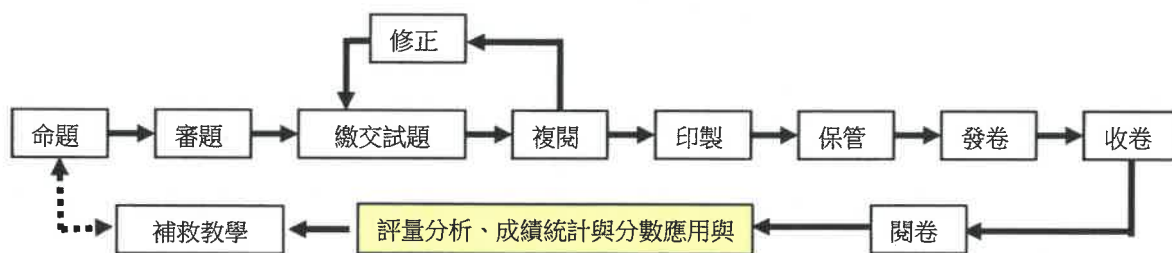
- (一) 建立命題管控機制達成命題客觀性。督導教師依據課程計畫之教學目標與進度命題，不得採用出版商之試卷實施學生成績評量，若參考其他資料命題，應進行轉化，不宜原文照錄。
- (二) 落實審題機制，符應迴避保密原則，以提升定期評量試題品質，

三、實施要項

- (一) 定期評量次數：每學期兩次，經校務會議通過，納入本校行事曆辦理。
- (二) 命題原則
 1. 符應各領域之學習內容與學習表現。
 2. 兼顧題目之廣博性、題項之多元性與內容度適確性。
 3. 不抄襲坊間參考書、不直接採用題庫題目，確實遵守保密原則。
- (三) 命題範圍：由該領域或該年級任教老師依教學進度協調決定，以課本、習作及領域授課教師共同編製之教學內容為參照範圍。
- (四) 命題內容：除紙筆評量外，宜採多元評量，兼顧知識、能力、態度之要項，並納入固定比例之素養命題，培養學生主動學習、創造思考及解決問題能力，以符合「國民小學及國民中學學生成績評量準則」第四條第四款「應符合紙筆測驗使用頻率最小化。」

(五) 作業流程及要點

1. 流程圖



2. 作業期程

流 程	實施日期	辦理人員
命題	定期評量週前 14 天	出題教師
共同審題	定期評量週前 10 天	出題教師、任課教學團隊
繳交試題 及審題記錄表	定期評量週前 8 天	
複審	定期評量週前 7 天	教務處主任及教學組長
修正	定期評量週前 6 天	出題教師
印製	定期評量週前 4 天	出題教師及教務組長
評量分析	定期評量結束一週內	出題教師、任課教學團隊
成績統計及分數應用	定期評量週後一週	任課教師、教務處

3. 作業要點

序號	項目	注 意 事 項
1	命題	1. 命題老師之身分應予保密，防止各種可能發生的困擾。 2. 命題時，老師應依教學內容設計命題，坊間出版社之試題得供參考，不得直接引用。 3. 命題時，字體應使用正體字，字體大小與版面配置以閱讀舒適為原則，並協助配合環保。 4. 命題時之配分要領，以百分法為原則，改變時應讓學生明白計分方式。另難易度兼顧，尤應避免全面偏難澀或偏簡單。 5. 考前勿直接複習試題，所有練習題應避免洩題之可能性。 6. 命題老師禁止將試題影印給任何人。 7. 使用個人電腦，應有保密措施，若使用學校公用電腦出題，離開電腦前，應確認試題檔案全部清除。 8. 老師命題應注意試題安全防護並負保密之責。 9. 命題時，若遇特教需求學生，應針對其需求，調整字體大小或降低試題難度。
2	審題	1. 定期評量前，由該學年該領域教學團隊偕同命題教共同審題。 2. 審題時應就命題原則審查，並注意項序、配分、標頭、字體等，避免錯誤。 3. 審題後立即修正、確認，並填寫審題記錄表，審題之資料應妥為管理與保密。 4. 參與審題老師應注意試題安全防護並負保密之責。
3	繳交試題	1. 由命題老師親自將試題紙本及審題記錄表，於期限內繳交至教務處。 2. 教務處應注意試題安全防護並負保密之責。
4	複閱	1. 試題交予教學組長及教務主任進行複閱。 2. 對於有疑慮之試題，應請命題老師修正。 3. 教學組長及教務主任複閱期間，應注意試題安全防護並負保密之責。
5	印製	1. 命題教師印製試題時，應注意試題安全防護並負保密之責。 2. 印製應完全清晰。 3. 印製後之試卷，須妥善保管。 4. 印製者應注意試題安全防護並負保密之責。 5. 印製後，製版原模資料應交回教務處連同審題記錄表建檔保存。
6	保管	1. 教務處專櫃統一保管，並做好安全措施。
7	發卷	1. 由班導師親至教務處領取試卷。
8	收卷	1. 檢查試卷數是否與考生數相同。 2. 清點無誤後，交給該班任課教師評閱。
9	閱卷分析	1. 依公平公正原則批閱，並進行評量分析。 2. 閱卷後，應登記分數並作評量之後續處理。
10	成績統計及分數應用	1. 評量結果提供老師檢核教學過程與方法，做為補救教學計畫之參考。 2. 評量結果提供老師做為了解學生能力與個別差異的參考依據。 3. 老師可依評量過程及結果，指導學生調整學習目標與方式。 4. 各項評量結果，可提供各領域課程小組，做為改進教學之依據。
11	補救教學	1. 對於未達學習目標（例如：分數未達 60 者）之學生，授課教師應積極規劃擬定補救教學措施，並依本校補救教學計畫辦理補救事宜。 2. 學習成效不佳之學生得參加學扶測驗，轉介至學習扶助，以提升學習成效。 3. 學習成效不佳之學生，又不參加「學習扶助」者，由班導師瞭解是否有其他學習資源，並請家長協助安排補救措施。

四、迴避原則：若命題或審題教師子女就讀（審）題班級，或有其他需迴避情形，請於學年會議工作分配時主動提出，另行安排其他教師擔任。

五、本計畫經教師晨會通過，陳校長核准後實施，修訂亦同。

教學組

教師兼
教學組組長 蒲詩茵

教務主任

教師兼
教務主任 張榕偉

校長

螺陽國小
校長 許淑玫

螺陽國小國語文領域月考審題記錄表

- 一、年級及命題次別：()年級，國語科()學年度()學期第()次月考
 二、命題老師：()
 三、審題時間：()年()月()日
 四、審題人員：

五、閱讀理解取向的策略比例（勾選並寫出配分）

六、學力測驗取向命題比例

項目	策略內容	請勾選	配分
識字	形音連結		
	部件辨識		
詞彙	單一詞義		
	擴展詞彙		
	由文推詞義		
	析詞釋義(拆詞推論)		
課文大意	刪除、歸納、主題句		
	以文章結構進行摘要		
推論	指示代名詞／轉折詞		
	因果關係		
	找支持的理由／找證據		
	找不同觀點／找反證		
提問	六何法		
	有層次的提問		

評量向度	請勾選	配分
①形音對應 (字音字形)		
②字詞理解 (字或詞彙的意義)		
③語句理解 (文中語句的意義)		
④文意理解 (篇章意義及重點)		
⑤推論理解 (整合上下文+PK)		
⑥評論性理解 (詮釋文章內容、寫作手法及情意表達)		

七、審題注意事項

勾選本次審題運用的選項	勾選本次審題運用的選項	勾選本次審題運用的選項
(一)形式部份： ☐ ①標點符號正確，且要有問號 ☐ ②要有清楚的題幹(5W1H) ☐ ③盡量一題一問 ☐ ④選擇題選項宜有四個 ☐ ⑤選擇題選項字數盡量一致，或依字數多寡排列選項 ☐ ⑥否定問法要加粗體或標示	(二)內容部份： ☐ ⑦根據文章內容或形式來命題(例如：文本題而非經驗題) ☐ ⑧命題的層次多元，包含事實、推論、評論等問題 ☐ ⑨命題的邏輯要合理 ☐ ⑩沒有錯別字	☐ ⑪文字表達流暢，意思清楚 ☐ ⑫清楚交代作答的方式 ☐ ⑬避免用以上皆是(皆非) ☐ ⑭除非必要，試題的文字敘述避免直接抄襲課文

八、審題回饋(請提供建議或可供社群教師學習之處)

螺陽國小數學領域月考審題記錄表

- 一、 年級及命題次別：()年級，數學科()學年度()學期第()次月考
 二、 命題老師：()
 三、 審題時間：()年()月()日
 四、 審題人員：

五、數學領域課綱學習表現(勾選並寫出配分)

項目 (各年級依學習 表現制訂項目)	學習內容	請勾選	配分
【數與量】			
【幾何】			
【代數】			
【機率與統計】			

六、審題注意事項

勾選本次審題運用的選項		勾選本次審題運用的選項
(一)形式部份： ☐ 標點符號正確，且要有問號 ☐ 要有清楚的題幹(5W1H) ☐ 盡量一題一問 ☐ 選擇題選項宜有四個 ☐ 選擇題選項字數盡量一致， 或依字數多寡排列選項 ☐ 否定問法要加粗體或標示		(二)內容部份： ☐ 根據文章內容或形式來命題 (例如：文本題而非經驗題) ☐ 命題的層次多元，包含事 實、推論、評論等問題 ☐ 命題的邏輯要合理 ☐ 沒有錯別字
		☐ 文字表達流暢，意思清楚 ☐ 清楚交代作答的方式 ☐ 避免用以上皆是(皆非)

七、審題回饋(請提供建議或可供社群教師學習之處)

螺陽國小社會領域月考審題記錄表

- 一、 年級及命題次別：()年級，社會科()學年度()學期第()次月考
- 二、 命題老師：()
- 三、 審題時間：()年()月()日
- 四、 審題人員：

五、社會領域課綱學習表現-1.理解及思辨（勾選並寫出配分）

項目 (各年級依學習表現制訂項目)	策略內容	請勾選	配分
a.覺察說明	舉例說明探究社會領域的意義及方法		
	舉例說明在生活中對各項議題做選擇的理由及影響		
b.分析詮釋	社會中不同意見，分析觀點與立場		
	理解社會現象的關係，歸納其關係與規律性		
	解析特定人物、族群與事件在所處空間、時間的意義		
C 判斷創新	評論社會議題處理方式的優缺點		
	檢視社會現象之間的關係，想像不同條件下的可能發展		

六、審題注意事項

勾選本次審題運用的選項	勾選本次審題運用的選項	
(一)形式部份： ☐ 標點符號正確，且要有問號 ☐ 要有清楚的題幹(5W1H) ☐ 盡量一題一問 ☐ 選擇題選項宜有四個 ☐ 選擇題選項字數盡量一致，或依字數多寡排列選項 ☐ 否定問法要加粗體或標示	(二)內容部份： ☐ 根據文章內容或形式來命題 (例如：文本題而非經驗題) ☐ 命題的層次多元，包含事實、推論、評論等問題 ☐ 命題的邏輯要合理 ☐ 沒有錯別字	☐ 文字表達流暢，意思清楚 ☐ 清楚交代作答的方式 ☐ 避免用以上皆是(皆非)

七、審題回饋(請提供建議或可供社群教師學習之處)

螺陽國小自然領域月考審題記錄表

- 一、 年級及命題次別：()年級，自然科()學年度()學期第()次月考
 二、 命題老師：()
 三、 審題時間：()年()月()日
 四、 審題人員：

五、自然領域課綱學習表現（勾選並寫出配分）

項目	策略內容	請勾選	配分
思考智能 (t)	想像創造 (i): 能運用好奇心覺察生活現象的規律性		
	推理論證 (r): 能知道觀察、紀錄所得的結果是有原因的		
	批判思辨 (c): 能分辨或分類所觀察的自然現象		
	建立模型 (m): 能探索自然現象之間的關係，理解簡單的概念模組		
問題解決 (p)	觀察與定題 (o): 能從日常生活中，察覺問題		
	計畫與執行(e): 能了解一個因素改變，可能造成的影響		
	分析與發現(a): 能分析比較整理已有的資料		

六、審題注意事項

勾選本次審題運用的選項	勾選本次審題運用的選項	
(一)形式部份： ☐ 標點符號正確，且要有問號 ☐ 要有清楚的題幹(5W1H) ☐ 盡量一題一問 ☐ 選擇題選項宜有四個 ☐ 選擇題選項字數盡量一致， 或依字數多寡排列選項 ☐ 否定問法要加粗體或標示	(二)內容部份： ☐ 根據文章內容或形式來命題 (例如：文本題而非經驗題) ☐ 命題的層次多元，包含事實、推論、評論等問題 ☐ 命題的邏輯要合理 ☐ 沒有錯別字	☐ 文字表達流暢，意思清楚 ☐ 清楚交代作答的方式 ☐ 避免用以上皆是(皆非)

七、審題回饋(請提供建議或可供社群教師學習之處)

螺陽國小英文領域月考審題記錄表

- 一、 年級及命題次別：()年級，英文科()學年度()學期第()次月考
 二、 命題老師：()
 三、 審題時間：()年()月()日
 四、 審題人員：

五、英文領域課綱學習表現(勾選並寫出配分)

項目 (各年級依學習表現 制訂項目)	學習內容指標	請勾選	配分
【語音(字母拼讀規則)】	1-III-1 能聽辨英語的子音、母音及其不同的組合。		
【字詞】	1-III-6 能聽懂課堂中所學的字詞。		
	3-III-1 能辨識課堂中所學的字詞。		
【常用語】	1-III-7 能聽懂簡易的教室用語。		
	1-III-8 能聽懂簡易的日常生活用語。		
【文法句構/字詞】	3-III-4 能看懂課堂中所學的句子。		
【篇章/文本】	1-III-9 能聽懂簡易句型的句子		
	1-III-10 能聽懂簡易的日常生活對話。		
	3-III-5 能看懂課堂中所學的簡易對話。		
	3-III-6 能看懂課堂中所學的簡易短文之主要內容。		

六、審題注意事項

勾選本次審題運用的選項		勾選本次審題運用的選項
(一)形式部份： ☐ 標點符號正確，且要有問號 ☐ 要有清楚的題幹(5W1H) ☐ 盡量一題一問 ☐ 選擇題選項宜有四個 ☐ 選擇題選項字數盡量一致， 或依字數多寡排列選項 ☐ 否定問法要加粗體或標示	(二)內容部份： ☐ 根據文章內容或形式來命題 (例如：文本題而非經驗題) ☐ 命題的邏輯要合理 ☐ 沒有錯別字	☐ 文字表達流暢，意思清楚 ☐ 清楚交代作答的方式 ☐ 避免用以上皆是(皆非)

七、審題回饋(請提供建議或可供社群教師學習之處)